

**государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области гимназия
«Образовательный центр «Гармония»
городского округа Отрадный Самарской области**

ПРИКАЗ

«16» февраля 2022г.

№142-од

**О внесении изменений в «Правила приема граждан
на обучение в ГБОУ гимназия «ОЦ «Гармония» г.о Отрадный»**

В соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации №707 от 08.10.2021г. «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании решения Педагогического совета (протокол №3 от 14.02.2022г.), с целью приведения локального акта гимназии «ОЦ «Гармония» г.о Отрадный в соответствие с нормативно-правовыми документами, регламентирующими прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в «Правила приема граждан на обучение в ГБОУ гимназия «ОЦ «Гармония» г.о Отрадный (приложение №1).
2. Ответственному за ведение сайта гимназии Шакиной С.Ю. разместить информацию о внесении изменений в локальный акт на сайте школы.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ гимназия «ОЦ «Гармония»
г.о. Отрадный



В.И. Ваничкина

С приказом ознакомлен(а):

/ Шакина / С.Ю. Шакина

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий Совет
Протокол №2 от 16.02.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»
г.о. Отрадный
от 16.02.2022г. № 142-од

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
Протокол №3 от 14.02.2022г.

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся
от 14.02.2022г.

РАССМОТРЕНО
Советом родителей
от 14.02.2022г.

**Изменения
в Правила приема (далее - ПП) граждан на обучение
в ГБОУ гимназию «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный**

Настоящие изменения и дополнения внесены в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации №707 от 08.10.2021г. «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее-Порядок).

1. Настоящие изменения вступают в силу с 01 марта 2022г.
2. Абзац шестой преамбулы читать в следующей редакции «Приказом Министерства просвещения Российской Федерации» от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Пункт 1.14. изложить в следующей редакции: «Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о Отрадный, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра».
4. Пункт 3.5. изложить в следующей редакции: «Прием заявлений на обучение в первый класс, для детей, указанных в пунктах 9,10 и 12 Порядка, а так же проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года».

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течении 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс».

5. Пункт 3.8. изложить в следующей редакции: «Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а так же проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года».

6. Пункт 3.10. изложить в следующей редакции: «Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс в образовательную организацию, независимо от способа подачи заявлений, осуществляется через «Е-услуги. Образование» АСУ РСО».

7. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции: «Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающего представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предоставляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления

прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями), родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

При личной подаче заявления один из родителей (законных представителей), лично обратившись в образовательную организацию, предъявляет подтверждающие документы, на основании которых ответственные сотрудники образовательной организации в присутствии родителя заполняют соответствующие сведения в базе данных «Е-услуги. Образование» АСУ РСО».

8. Пункт 3.17. изложить в следующей редакции: «В течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления в «Е-услуги. Образование» АСУ РСО родители должны предоставить в образовательную организацию документы для зачисления в 1 класс, подтверждающие сведения, указанные в заявлении».

9. Пункт 3.19. изложить в следующей редакции: «Образовательная организация ежедневно автоматизировано формирует реестр всех заявлений, зарегистрированных через «Е-услуги. Образование» АСУ РСО, заверяет его в печатном виде подписью руководителя, скрепленной печатью образовательной организации. Ежедневные реестры подшиваются в Журнал учета заявлений».

10. Пункт 4.8. изменить и читать в следующей редакции: «Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением пункта 17 Порядка. Заявители вправе получить информацию о приеме в образовательную организацию».