государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области

«14 » ноября 2014 г. **№ 268/2- од**

ПРИКАЗ

Об утверждении Положения об общем собрании трудового коллектива

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общем собрании трудового коллектива.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Признать утратившим силу приказ от 10.01.2012 г. «Об утверждении Положения об общем собрании трудового коллектива».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ гимназии
«ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный В.И. Ваничкина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 14.11.2014 № 268/2-од

Положение об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназии «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области (далее – образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательного учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами в области образования и социальной защиты, уставом образовательного учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство образовательным учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения и иными коллегиальными органами управления образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом образовательного учреждения.

2. Задачи Общего собрания.

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельность образовательного учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития образовательного учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития образовательного учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды образовательного учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных нормативных актов образовательного учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников/обучающихся и работников образовательного учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательного учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательного учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции образовательного учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников образовательного учреждения;

- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности образовательного учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания.

В компетенцию Общего собрания входит:

- рассмотрение устава и изменений в устав образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;
- принятие Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- избрание Попечительского совета образовательного учреждения;
- избрание Управляющего совета образовательного учреждения;
- принятие решения о направление в МОиН СО заявления о необходимости направления в учреждение обязательного для исполнения предписания;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников/обучающихся образовательного учреждения;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательного учреждения;
- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества образовательного учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ учреждения и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;

- представление интересов образовательного учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности образовательного учреждения;
- заслушивание публичного доклада руководителя образовательного учреждения, его обсуждение;
- участие в разработке локальных актов образовательного учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники образовательного учреждения.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается на Общем собрании на три учебных года. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на три учебных года. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня до его заседания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Внеочередное Общее собрание трудового коллектива может быть проведено по инициативе работников образовательного учреждения в количестве не менее 25% от их общего числа.

- 4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива образовательного учреждения, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем образовательного учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива образовательного учреждения не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательного учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания.

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах образовательного учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.