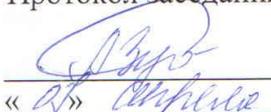


РАССМОТРЕНО:
Председатель управляющего совета
Протокол заседания _____

 Зубкова М. А.
«21» _____ 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ гимназии
«ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный
Ваничкина В. И.



ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»
г.о. Отрадный
Протокол № 6 от 04.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия
«Образовательный центр «Гармония» городского округа
Отрадный Самарской области «Детский сад № 12», «Детский сад № 13»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 12», «Детский сад № 13» (далее по тексту - Положение) регламентирует воспитательную и образовательную деятельность структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 12», «Детский сад № 13» (далее по тексту – Структурные подразделения) оказывающих услуги дошкольного образования в составе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназии «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области (далее – Образовательная организация).¹

Полное наименование Структурных подразделений:

¹ Статья 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- структурное подразделение государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия

«Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 12»;

- структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 13».

Сокращенное наименование Структурных подразделений

С/П ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный «Детский сад № 12»

- С/П ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный «Детский сад № 13»

(далее по тексту – структурное подразделение).

Юридический адрес структурного подразделения: 446300, Самарская область, г.о. Отрадный, ул. Отрадная, д. 7.

Фактический адрес структурных подразделений:

С/П ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный «Детский сад № 12» - 446300, Самарская область, г.о. Отрадный, ул. Отрадная, д. 8.

С/П ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный «Детский сад № 13» - 446300, Самарская область, г.о. Отрадный, ул. Советская, д. 76А.

1.2. Структурные подразделения Образовательной организации не являются самостоятельным юридическим лицом и действуют на основании Устава Образовательной организации и настоящего Положения.¹

1.3. Структурные подразделения Образовательной организации осуществляют воспитательную и образовательную деятельность с целью обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности обучающихся Образовательной организации с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.4. Структурные подразделения Образовательной организации самостоятельно осуществляют воспитательно-образовательный процесс в соответствии с требованиями действующих законодательных актов.

2. Цели и задачи Структурного подразделения.

¹ Часть 4 статьи 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2.1. Дошкольное образование в Структурных подразделениях Образовательной организации направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.²

2.2. Основными задачами Структурных подразделений Образовательной организации организаций являются:

- обеспечение физического и эмоционального благополучия каждого ребенка (воспитанника);
- разностороннее развитие воспитанников, их познавательных интересов;
- выявление и развитие индивидуальных способностей детей (воспитанников);
- формирование у детей гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям, экологической культуры;
- разработка и реализация образовательных программ и педагогических технологий обеспечивающих высокую эффективность обучения, воспитания и развития;
- развитие личности, ее самореализации и самоопределения;
- патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей (воспитанников).

3. Образовательный процесс.

3.1. Воспитание и образование в Структурных подразделениях Образовательной организации осуществляется на русском языке.³

3.2. Структурные подразделения Образовательной организации, исходя из государственных гарантий прав граждан на общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

² Часть 1 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

³ Части 2, 4 статьи 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

дошкольного образования, осуществляют образовательный процесс на основании установленного уровня общего образования – дошкольного образования.⁴

Дошкольное образование обеспечивает интеллектуальное, личностное и физическое развитие воспитанников, необходимую коррекцию отклонений в развитии воспитанников, приобщение их к общечеловеческим ценностям.

3.3. Образовательный процесс в Структурных подразделениях Образовательной организации осуществляется на основании годового календарного учебного графика. Распределение учебной нагрузки регламентировано внутренним локальным актом Образовательной организации «Режим занятий воспитанников структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 12», «Детский сад № 13».

3.4. Содержание образования и воспитания в Структурных подразделениях Образовательной организации определяется образовательными программами дошкольного образования, которые разрабатываются Образовательной организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Образовательные программы реализуются через специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности.

В дополнение к непосредственной образовательной деятельности Структурные подразделения Образовательной организации могут проводить занятия по выбору родителей (законных представителей) воспитанников, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

С учетом интересов родителей (законных представителей), по согласованию с коллегиальными органами Образовательной организации в Структурных подразделениях Образовательной организации могут открываться группы кратковременного, круглосуточного пребывания, интегрированные и разновозрастные, а также специальные (коррекционные) группы и логопункт для воспитанников с отклонениями в развитии при наличии необходимого количества детей (воспитанников) и условий для коррекционной работы.

⁴ Часть 3 статьи 5, часть 4 статьи 10 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Перевод (направление) воспитанников в специальные (коррекционные) группы осуществляется Образовательной организацией только при наличии согласия их родителей (законных представителей) на основании заключения специалистов психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

3.5. Дисциплина в Структурных подразделениях Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

3.6. Структурные подразделения Образовательной организации предоставляют воспитанникам платные образовательные услуги⁵:

Вид образовательной программы – дополнительная, групповое обучение;

Форма обучения – кружковая работа;

Направленность образовательной программы – физкультурно-спортивная, художественно-эстетическая и социально-педагогическая.

3.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.⁶

3.8. Платные образовательные услуги в Структурных подразделениях Образовательной организации устанавливаются договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемом между ОО и родителями (законными представителями) воспитанника.

Договор заключается в простой письменной форме.⁷

4. Режим занятий воспитанников структурных подразделений Образовательной организации.

4.1. Структурные подразделения Образовательной организации функционируют в режиме - полного дня (10,5-12-часового пребывания).⁸

⁵ Постановление правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

⁶ Пункт 3 раздела 1 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, часть 2 статьи 101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

⁷ Статья 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Пункт 13 раздела 2 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;

4.2. Режим работы Дошкольных образовательных организаций:

- пятидневная рабочая неделя;
- часы работы – с 07.00 до 20.00;⁹
- выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3. Режим занятий и режим дня воспитанников Структурных подразделений регламентированы внутренним локальным актом Образовательной организации «Режим занятий воспитанников структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 12», «Детский сад № 13» и «Правилами внутреннего распорядка воспитанников структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназия «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области «Детский сад № 12», «Детский сад № 13»».

4.4. Конкретный режим посещения ребенком Образовательной организации устанавливается договором об образовании, заключаемом между ОО и родителями (законными представителями) ребёнка.

5. Участники образовательного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса Структурных подразделений Образовательной организации являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Структурных подразделениях Образовательной организации, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

⁸ В соответствии с п. 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373, режим работы образовательной организации устанавливается ее локальным нормативным актом.

⁹Протокол оперативного совещания с руководителями территориальных управлений министерства образования и науки Самарской области в режиме видеоконференцсвязи с министром образования и науки Самарской области В.А. Акопьяном от 13.06.2019г и 10.07.2019г.

Федерации, нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации.¹⁰

5.3. Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования прописан в Положении о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в структурном подразделении ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный «Детский сад № 12», «Детский сад № 13, утвержденном приказом директора ОО.

5.4. Отношения между Структурными подразделениями Образовательной организации и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.¹¹

5.5. Отношения воспитанника и персонала Структурных подразделений Образовательной организации строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.6. Порядок комплектования персонала Структурных подразделений Образовательной организации регламентируется Уставом Образовательной организации.

5.7. Комплектование Образовательной организации персоналом необходимым для организации деятельности осуществляется в соответствии со штатным расписанием.

5.8. К педагогической деятельности в Структурных подразделениях Образовательной организации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам). Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.¹²

5.9. К педагогической деятельности не допускаются лица.¹³

¹⁰ Статья 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

¹¹ Статья 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

¹² Статья 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; статья 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

¹³ Статья 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.10. К трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.¹⁴

5.11. Права работников Структурных подразделений и меры их социальной

¹⁴ 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации и трудовым договором.

5.12. Работники Структурных подразделений имеют право:

1) на участие в управлении Образовательной организацией в порядке, определяемом Уставом Образовательной организации ;

2) на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

3) требовать от администрации Образовательной организацией создания благоприятных условий труда, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации и профессионального уровня.

5.13. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:¹⁵

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

¹⁵ Статья 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Глава 52 Трудового кодекса Российской Федерации; Постановление Российской Федерации от 20.11.2008 № 870; Постановление правительства РФ от 01.10.2002 № 724.

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.14. Педагогический персонал Структурных подразделений Образовательной организации обязан:¹⁶

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- 2) соблюдать требования Устава Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка и настоящее положение;
- 3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 4) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- 5) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- 6) обеспечивать организацию и высокую эффективность образовательного процесса;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательстве Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

5.15. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе их профессиональной деятельности и по их желанию.¹⁷

5.16. Образовательная организация устанавливает:

¹⁶ Статья 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

¹⁷ Часть 2 статьи 46, статья 49 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276; постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678.

1) заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;

2) структуру управления деятельностью Образовательной организации;

3) штатное расписание и распределение должностных обязанностей работников.

5.17. ОО обеспечивает соблюдение прав воспитанников в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством на территории Российской Федерации.

5.18. Воспитанники Структурных подразделений Образовательной организации имеют право:¹⁸

1) на охрану жизни и здоровья;

2) на защиту от всех форм и методов психического и физического насилия;

3) на защиту чести и достоинства;

4) на удовлетворение физиологических потребностей (питание, отдых, игры и пр.) в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития;

5) на развитие творческих способностей и интересов;

6) на получение дополнительных, в том числе и платных, образовательных услуг.

5.19. Родители (законные представители) имеют право:¹⁹

1) знакомиться с Уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) защищать права и законные интересы детей (воспитанников);

¹⁸ Статья 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

¹⁹ Статья 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- 3) принимать участие в управлении ОО, в форме, определяемой Уставом Образовательной организации;
- 4) принимать участие в работе педагогического совета Образовательной организации с правом совещательного голоса;
- 5) вносить предложения по улучшению работы детьми, по организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
- 6) выбирать профили и методы обучения, которые предлагает Образовательная организация;
- 7) переводить своего ребенка в другую Образовательной организации;
- 8) получать квалифицированную помощь по вопросам воспитания и обучения ребенка (воспитанника);
- 9) присутствовать в группе, которую посещает ребенок (воспитанник), в период адаптации, на условиях, определенных договором между Образовательной организации и родителями (законными представителями);
- 10) досрочно (в одностороннем порядке) расторгать договор, заключенный между Образовательной организации и родителями (законными представителями);
- 11) образовывать родительский комитет, входить в его состав.

5.20. Родители (законные представители) обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников Структурных подразделений Образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организации и воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) соблюдать режим работы Структурных подразделений образовательной организации;
- 4) выполнять требования Устава ОО;
- 5) в случае отказа родителей (законных представителей) от проведения их ребёнку профилактических прививок (за исключением туберкулиндиагностики),

родители (законные представители) должны предоставить официальный отказ от профилактических прививок, оформленный в медицинском учреждении²⁰;

б) соблюдать условия договора, заключенного между ОО и родителями (законными представителями);

7) поддерживать постоянную связь с педагогами, оказывать им содействие в реализации уставных целей и задач;

8) вносить плату, взимаемую за присмотр и уход за детьми в ОО до 15 числа каждого месяца;

9) соблюдать следующие требования нахождения в Структурном подразделении Образовательной организации, а именно: родители (законные представители) воспитанников не могут находиться в группе в период ее работы без предварительного согласования с руководством. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, условий присмотра и ухода, содержания ребенка в Структурном подразделении Образовательной организации родители (законные представители) воспитанников могут обратиться к воспитателям группы и (или) администрации детского сада (руководителю структурного подразделения, старшему воспитателю) в приемные часы.

5.21. Привлечение воспитанников без согласия воспитанников и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.22. Права и обязанности административного персонала, учебно-вспомогательного персонала, обслуживающего персонала определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.23. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:²¹

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

²⁰ Пункты 7,8 статьи 20 ФЗ от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», пункты 1,3 статьи 5 ФЗ от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

²¹ Статья 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Образовательной организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении ОО, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Образовательной организации;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6. Порядок приема детей в Структурное подразделение.²²

6.1. В структурное подразделение принимаются дети, проживающие на территории городского округа Отрадный в возрасте от 2 месяцев.²³

6.2. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.²⁴

6.3. Получателями государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход» являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации:

при постановке на учет для зачисления детей в государственную образовательную организацию - в возрасте от рождения до 7 лет;

при организации образовательного процесса – в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений, но не позже достижения ими возраста 8 лет.²⁵

6.4. Прием в Образовательную организацию осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от

²² Часть 9 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

²³ Пункт 6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373

²⁴ Пункт 7 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236

²⁵ Пункт 1.3. раздела 1 «Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход», утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 № 201-од

29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".²⁶

6.5. Порядок приема в Структурные подразделения Образовательной организации регламентирован внутренним локальным актом Образовательной организации «Правила приема граждан в ГБОУ гимназию «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный».

6.5. Руководствуясь требованиями санитарного законодательства в части п. 5.7. Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза», утвержденных Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 60 дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в детскую организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

6.6. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.²⁷

7. Порядок комплектования групп в Структурном подразделении.

7.1. Порядок комплектования Структурного подразделения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

²⁶ Часть 4.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 52, ст. 7833).

²⁷ Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

7.2. Количество детей в группах Структурного подразделения Образовательной организации, осуществляющей присмотр и уход за детьми определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

Для групп раннего возраста (до 3 лет) - не менее 2,5 кв.м. на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 кв.м. на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки. Площадь спальни для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 кв.м. на ребенка, для детей от 3 до 7 лет - не менее 2,0 кв.м. на ребенка. Физкультурный зал для детей дошкольного возраста должен быть не менее 75 кв.м.

Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного воспитанника, а также соблюдения требований к расстановке мебели в соответствии с Правилами. Количество детей в группах компенсирующей направленности не должно превышать:

для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи - 12 детей в возрасте старше 3 лет,

для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп,

для слабослышащих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет,

для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп,

для слабовидящих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с амблиопией, косоглазием - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с задержкой психоречевого развития - 6 детей в возрасте до 3 лет,
для детей с задержкой психического развития - 10 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с умственной отсталостью легкой степени - 10 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени - 8 детей в возрасте старше 3 лет,

для детей с расстройствами аутистического спектра - 5 детей для обеих возрастных групп,

для детей со сложными дефектами (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - 5 детей для обеих возрастных групп.

Количество детей в группах комбинированной направленности не должно превышать:

в возрасте до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

в возрасте старше 3 лет, в том числе:

не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, или с расстройствами аутистического спектра, или детей со сложным дефектом,

не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени,

не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития, детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи.

Допускается организация разновозрастных групп компенсирующей или комбинированной направленности для детей от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с учетом возможности соблюдения в них режима дня, соответствующего анатомическим и физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы, с предельной наполняемостью 6 и 12 человек соответственно.

При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями

здоровья; при объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.²⁸

7.2. Право на внеочередное (первоочередное) предоставление места в Структурное подразделение Образовательной организации устанавливается в соответствии с федеральным и региональным законодательством²⁹.

8. Порядок и основания отчисления воспитанников.

8.1. Воспитанник может быть отчислен из образовательной организации³⁰:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации учреждения;

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

8.2. Отчисление воспитанников в связи с завершением обучения осуществляется приказом руководителя образовательной организации.

8.3. Отчисление воспитанника в порядке перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие

²⁸ Пункт 3.1.1. Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациями воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

²⁹ Пункт 1.5 раздела 1 «Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход», утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 № 201-од

³⁰ Статья 61 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527.

9. Управление структурным подразделением.

9.1. Управление Структурным подразделением Образовательной организации осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.³¹

9.2. Общее управление Структурным подразделением Образовательной организации осуществляется директором Образовательной организации; непосредственное управление – руководителем структурного подразделения, который назначается на должность директором Образовательной организации.

9.3. Руководитель Структурного подразделения Образовательной организации:

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников Структурного подразделения во время образовательно-воспитательного процесса с соблюдением норм охраны труда и техники безопасности;

- готовит в пределах своей компетенции проекты приказов, распоряжения по структурному подразделению и другие документы согласно номенклатуре дел ОО, представляет их директору Образовательной организации на утверждение;

- распоряжается имуществом и средствами структурного подразделения в пределах прав, установленных должностной инструкцией;

- комплекзует штат и разрабатывает должностные инструкции работников структурного подразделения по согласованию с директором ОО, в соответствии с действующим законодательством о труде;

- несет ответственность за уровень квалификации работников структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством;

- заключает договор между ОО и родителями (законными представителями) каждого ребенка;

³¹ Статья 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

- формирует, обеспечивает сохранность контингента и ежедневный учет детей структурного подразделения;
- создает условия для реализации основной и дополнительной образовательных программ дошкольного образования;
- осуществляет комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном настоящим Положением;
- осуществляет контроль за деятельностью работников структурного подразделения, в том числе путем посещения занятий, режимных моментов, воспитательных мероприятий;
- планирует, организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса структурного подразделения;
- осуществляет взаимосвязь с семьями детей, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;
- является уполномоченным представителем работодателя, ответственным за своевременное прохождение обязательного предварительного и периодического медицинского осмотра;
- организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в структурном подразделении в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- предоставляет директору ОО и общественности отчеты о деятельности Структурного подразделения Образовательной организации.

10. Заключительные положения.

10.1. В настоящее положение могут вноситься изменения, дополнения. Все изменения и дополнения, вносимые в данное положение, утверждаются директором Образовательной организации.

10.2. Деятельность Структурного подразделения Образовательной организации может быть прекращена путем реорганизации либо ликвидации.

10.3. Структурное подразделение Образовательной организации может быть реорганизовано по решению учредителя, если это не влечет за собой нарушение

обязательств ОО или если Образовательной организации принимает эти обязательства на себя.

10.4. Ликвидация может быть осуществлена в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.